

- Znalost v programu Fénix vítaná
- Uživatelská znalost PC (Word, Excel, Outlook), řídičské oprávnění skupiny B
- Organizační a řídicí schopnosti, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost
- Komunikativnost – příjemné vystupování, vstřícnost k občanům a umění jednat s lidmi
- Časová flexibilita –, ochota dále se vzdělávat

#### 4. Platová třída odpovídající druhu práce

Zařazení do platové třídy bude provedeno dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, 8. platová třída.

#### 5. Podání přihlášky

Zájemce podá písemnou přihlášku na adresu Vřesová3, 357 43, případně na Obecní Úřad Vřesová nejpozději do

**dne 29. 11. 2018 do 14:00 h**

**Přední stranu obálky označte slovy: „ Výběrové řízení – administrativní pracovník-účetní**

#### 6. Obsah přihlášky

Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce (z důvodu kontaktu uveďte i tel. číslo nebo e-mail)
- číslo občanského průkazu nebo číslo o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce

#### 7. Přílohy k přihlášce

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a reference na praxi
- podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění: „ Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběru dávám, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování“.

Bližší informace Obecní Úřad Vřesová, tel. 352 665 407

Vřesová 13.11. 2018

