



## Memorandum o spolupráci

### **Odbor pro sociální začleňování (Agentura) Ministerstva pro místní rozvoj,**

se sídlem: Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1

IČO: 66002222

zastoupený Mgr. Markétou Benešovou

vrchním ministerským radou – p. z. ředitele odboru

a

### **Obec Vřesová**

se sídlem: Vřesová 3

IČO: 00259667

zastoupený starostou/Jiří Sivák

(dále jen „územní celek“)

s ohledem na společné přesvědčení

- o potřebnosti aktivní spolupráce veřejné správy ke zlepšení situace sociálně vyloučených obyvatel a obyvatel ohrožených sociálním vyloučením a ke zlepšení soužití mezi všemi obyvateli územního celku,
- o potřebnosti zavádění a zlepšování nástrojů strategického plánování a řízení, jejichž cílem je snižování a eliminace sociálního vyloučení na místní úrovni,
- o významu úzké spolupráce a koordinace při zmírňování rozsahu a dopadu sociálního vyloučení na úrovni státu, kraje i obcí,

a na základě cílů a prostředků k jejich dosažení, které jsou uvedeny v Metodice Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+, jejíž obecná část byla schválena usnesením vlády ČR ze dne 29. 3. 2021 č. 322 a specifická část byla schválena rozhodnutím ministryně ze dne 15. 6. 2021 č. 19/2021.

**uzavírají toto Memorandum o spolupráci v rámci Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+ (dále jen „Memorandum“).**

## **Článek I.**

### **Východiska spolupráce**

1. Uzavření Memoranda vytváří prostor pro úzkou spolupráci a koordinaci obou stran při zavádění a zlepšování nástrojů strategického plánování a řízení v oblasti sociálního začleňování.
2. Spolupráce je založena na zásadě dobrovolnosti. Autonomie obou stran při uplatňování strategií zaměřených na sociální začleňování a kvalitní a inkluzivní vzdělávání není tímto Memorandem dotčena.
3. Spolupráce se řídí Metodikou Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+ (dále jen „Metodika“). Metodika je v platném a účinném znění vč. příloh dostupná na [www.socialni-zaclenovani.cz](http://www.socialni-zaclenovani.cz) a územní celek je o změnách v Metodice informován a jsou pro něj závazné.

## **Článek II.**

### **Obecný cíl spolupráce**

1. Obecným cílem spolupráce je prevence a snížení rozsahu sociálního vyloučení v území a zlepšení soužití mezi všemi obyvateli územního celku.

## **Článek III.**

### **Zásady spolupráce a principy součinnosti**

1. Obě strany budou využívat k dosažení společného cíle všech dostupných nástrojů, které vyplývají z jejich poslání a jsou v souladu s právním řádem České republiky.
2. Ve prospěch naplňování cílů si budou zástupci obou stran poskytovat maximální součinnost. Na straně územního celku se bude jednat o jeho vedení a další představitele volených orgánů a další zaměstnance územního celku, případně členy tematicky dotčených komisí a výborů. Na straně Agentury se bude jednat o pracovníky vedení, konzultanty a experty Agentury zejména na oblast evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF), na jednotlivé oblasti sociálního začleňování a procesy strategického a participativního plánování.
3. Obě strany si budou vzájemně poskytovat data, podklady a relevantní poznatky, které se týkají problematiky sociálního vyloučení a vývoje v této problematice, jako jsou výzkumy, strategické plány a jejich plnění, odborné studie a další.
4. Obě strany budou formou výměny informací, vzájemných konzultací, činnosti pracovních skupin a realizace odborných seminářů hledat společná stanoviska, cíle a postupy k jejich naplnění.
5. Obě strany budou vyvíjet úsilí a vynakládat přiměřené prostředky k naplňování společných cílů a jejich vyhodnocování.
6. Územní celek se zavazuje, že v průběhu spolupráce s Agenturou bude dbát o prointegrační nastavení svých politik. O prointegračním procesu bude územní celek referovat v médiích pravidelně a korektně. Vzájemné soužití, respekt a tolerance budou základem veřejných prezentací. Rasistická a xenofobní vyjádření ze strany vedení územního celku, stejně jako praktické segregační postupy jsou pro Agenturu důvodem pro výpověď vzájemné spolupráce.
7. Obě strany budou součinné v tématu sociálního vyloučení a sociálního začleňování, zejména při tvorbě a naplňování plánu sociálního začleňování v rozsahu stanovených odpovědností.

## Článek IV.

### Průběh spolupráce

1. Spolupráce se bude řídit popisem spolupráce, který je přílohou tohoto Memoranda. Popis spolupráce je dohodou obou stran o průběhu spolupráce v definovaném časovém období. Pokud bude spolupráce pokračovat i po uplynutí tohoto časového období, je sjednán a oběma stranami popis spolupráce nový.
2. Plán sociálního začleňování bude připraven postupem a podle harmonogramu uvedeného v popisu spolupráce a v souladu s Metodikou.
3. V rámci spolupráce je zřízeno lokální partnerství jako expertní poradní orgán, který poskytuje územnímu celku odbornou podporu v oblasti sociálního začleňování. Lokální partnerství projednává klíčové výstupy spolupráce, podporuje koordinaci činností stran Memoranda a dalších aktérů sociálního začleňování v územním celku a vydává odborná doporučení formou stanovisek. Územní celek se ve spolupráci s Agenturou zavazuje organizačně zajistit a vést jednání lokálního partnerství. Podrobnosti o jeho složení a kompetencích jsou uvedeny v popisu spolupráce.
4. Plán sociálního začleňování bude projednán v rámci lokálního partnerství formou projednání na místě nebo formou distančního připomínkového řízení. Členové lokálního partnerství vydávají stanovisko k finální podobě plánu sociálního začleňování před jeho předložením orgánu územního celku ke schválení.
5. Následně bude plán sociálního začleňování předložen k projednání a schválení v odpovědném orgánu územního celku.
6. V průběhu účinnosti popisu spolupráce a platnosti plánu sociálního začleňování může docházet k jejich změnám. Změny je nutné projednat ve stejném režimu jako nové dokumenty s tím, že na straně územního celku může být usnesením zastupitelstva územního celku, či pokud se nejedná o obec, orgánu územního celku plnícímu obdobnou funkci jako zastupitelstvo územního celku, při jejich schvalování svěřena kompetence pro provádění změn radě či odpovídajícímu orgánu územního celku, případně starostovi/ce v případě, že v územním celku není orgán rady.
7. Územní celek ve spolupráci s Agenturou minimálně jednou ročně vyhodnocuje popis spolupráce a plán sociálního začleňování. Zpráva o vyhodnocení naplňování popisů spolupráce a plánu sociálního začleňování je jedenkrát ročně předkládána na vědomí odpovídajícímu orgánu územního celku.
8. Pověřený zástupce územního celku pro oblast sociálního začleňování uvedený v popisu spolupráce odpovídá za nastavení, průběh a výsledky spolupráce ze strany územního celku.
9. Manažer sociálního začleňování uvedený v popisu spolupráce zajišťuje činnost lokálního partnerství, součinnost orgánů a složek územního celku v oblasti sociálního začleňování a spolupráci Agentury a územního celku.
10. Funkce pověřeného zástupce pro oblast sociálního začleňování a manažera sociálního začleňování jsou vzájemně slučitelné. Osoby tyto funkce vykonávající mohou být změněny jednostranným oznámením starosty/ky či statutárního zástupce územního celku Agentuře bez nutnosti změny popisů spolupráce.

11. Osoba vedoucího oddělení regionálního centra Agentury uvedená v popisu spolupráce může být změněna jednostranným oznámením ředitele Agentury územnímu celku bez nutnosti změny popisu spolupráce.
12. Územní celek v rámci vyhodnocování plnění cílů Plánu sociálního začleňování poskytne Agentuře data získaná od realizátorů projektů (příjemců) dle metodických pokynů Agentury.

#### **Článek V.**

##### **Doba spolupráce**

1. Spolupráce je uzavřena na dobu vymezenou příloženým popisem spolupráce.
2. Spolupráci lze prodloužit, pokud územní celek nejpozději 30 dnů před uplynutím termínu spolupráce oznámí Agentuře, že má zájem o pokračování spolupráce. V tomto případě se strany do 6 měsíců od ukončení účinnosti příloženého popisu spolupráce mohou dohodnout na návazném popisu spolupráce. Nedojde-li do té doby k dohodě, spolupráce je ukončena. Tento postup lze opakovat. Návazný popis spolupráce musí na straně územního celku schválit odpovědný orgán.
3. Spolupráce může být ukončena předčasně dohodou stran nebo jednostrannou výpovědí.
4. Výpovědní doba je dva měsíce od doručení výpovědi druhé straně, pokud se strany nedohodnou jinak.

## Článek VI.

### Ustanovení společná a závěrečná

1. O uzavření tohoto Memoranda rozhodlo zastupitelstvo územního celku usnesením č. 11. na 44. zasedání zastupitelstva dne 8. 9. 2022.
2. Se vzájemně poskytnutými informacemi budou obě strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé straně.
3. Změny tohoto Memoranda je možné provádět jen se souhlasem obou stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků.
4. Z Memoranda nevyplývají žádné finanční závazky mezi stranami. Žádné závazky z Memoranda nejsou soudně vymahatelné.
5. Memorandum je sepsáno elektronicky/~~v listinné formě~~ (v případě listinné formy ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž 2 vyhotovení obdrží územní celek a 2 Agentura).
6. Memorandum nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Praze dne

Ve Vřesové dne

.....

Jiří Sivák

Odbor (Agentura) pro sociální začleňování

starosta obce Vřesová

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

zastoupený Mgr. Markétou Benešovou

vrchním ministerským radou – p. z. ředitele odboru

### Přílohy:

Popis spolupráce – sociální začleňování